

**Der Gesamtverband der Evangelischen Kirchengemeinden  
in Marburg sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine:**



## **Arbeitsplatz-Assistenz (m/w/d)**

**mit 12 Wochenstunden zur Unterstützung der Arbeit unserer stellvertretenden Leitung  
in der Evangelischen Kinderkrippe Cappeler Straße**

Die Aufgabe einer Arbeitsassistentin besteht darin, die stellvertretende Leitung bei regelmäßig wiederkehrenden Tätigkeiten zu unterstützen, die sie behinderungsbedingt (hochgradig Sehbehindert) nicht oder nicht in der erforderlichen Zeit erledigen kann.

### **Ihre Aufgaben:**

- Büroverwaltung
- Vorlesen von Dokumenten oder Literatur
- Scannen und bearbeiten von Dokumenten
- Begleitung zu Außenterminen und Fortbildungen ggf. mit Übernachtung

### **Anforderungen:**

- Sichere Beherrschung der deutschen Sprache und von Fremdwörtern in Wort und Schrift
- Gute PC-Kenntnisse in MS-Office 365
- Internet-Recherchen
- Sicheres Auftreten, Flexibilität, Teamfähigkeit
- Führerschein Klasse B (wünschenswert)

Die Vergütung erfolgt nach dem Tarifvertrag der Länder mit Zusatzversorgung (VBL)  
Die Stelle ist zunächst für zwei Jahre befristet. Eine Weiterbeschäftigung ist aber wahrscheinlich.

Einsatzort ist die Evangelische Kinderkrippe, Cappeler Str. 74, 35039 Marburg

Für weitere Fragen wenden Sie sich gerne telefonisch an Frau Steffan 06421 94841720  
oder senden Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bis zum **27.10.2024** per E-Mail an:  
[bewerbung.gesamtverband-marburg@ekkw.de](mailto:bewerbung.gesamtverband-marburg@ekkw.de)

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.

Weitere Informationen über unsere Einrichtung und Arbeit erhalten Sie unter:  
[www.kitas-marburg.de/einrichtungen/kinderkrippe-cappeler-strasse](http://www.kitas-marburg.de/einrichtungen/kinderkrippe-cappeler-strasse)